

Letto, approvato e sottoscritto.

seguono le firme

Il Sindaco	Il Segretario Comunale
<i>F.to Costantino Palmas</i>	<i>F.to Donatella Mei</i>

per copia conforme all'originale



Il Funzionario Incaricato

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

prot. n. 5708 del 30 Giugno 2010

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente dal **30 Giugno 2010** per quindici giorni consecutivi, con contestuale comunicazione ai Capigruppo Consiliari.

Settimo San Pietro, lì 30 Giugno 2010

Il Segretario Comunale

*F.to Donatella Mei*



## COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO PROVINCIA DI CAGLIARI

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 64	OGGETTO:	Approvazione criteri e modalità di attribuzione contributi per rimborso spese viaggi agli studenti pendolari scuola secondaria di 2° grado a.s. 2009/2010.
23 Giugno 2010		

L'anno **duemiladieci** il giorno **ventitre** del mese di **Giugno** alle ore **19.45** nella sala delle adunanze del Comune di Settimo San Pietro, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono: Presenti Assenti

	Sono:	Presenti	Assenti
<i>Palmas Costantino</i>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<i>Milia Cristina</i>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<i>Dessi Franco</i>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<i>Mura Salvatore</i>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<i>Pilleri Giorgio</i>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<i>Puddu Gian Luigi</i>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>6</b>	

Presiede il Sindaco **Costantino Palmas**.

Assiste il Segretario Comunale **Dott.ssa Donatella Mei**.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Considerato** che per l'erogazione di contributi relativi al rimborso delle spese viaggio da attribuire a studenti che hanno frequentato le scuole secondarie di secondo grado durante l'anno scolastico 2009/2010, la somma disponibile è pari a €.15.000,00;

**Dato atto** che si rende necessario provvedere alla definizione dei criteri e delle modalità per l'utilizzo della somma stanziata, per le finalità previste dalla L.R. n.31/84;

**Viste** le LL.RR.n.31/84 e n.25/93 e successive modificazioni;

**Visto** il bando contenente i criteri e le modalità per l'erogazione dei suddetti rimborsi viaggio, con relativo fac-simile di domanda;

**Acquisiti** i pareri ai sensi del D.Lgs.n.267/00;

**CON voto unanime espresso nei modi di legge**

### DELIBERA

1. Di prendere atto della premessa;
2. Di stabilire, per l'erogazione dei contributi per il rimborso delle spese viaggio indicate in premessa, i criteri e le modalità contenuti nel bando, con relativo fac-simile di domanda, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che del predetto avviso dovrà essere data adeguata diffusione nell'ambito del territorio comunale;
4. Di incaricare il Responsabile dell'Area Socio-Culturale a provvedere con proprio atto alla definizione della relativa istruttoria;
5. Di dare atto che la somma complessiva relativa ai contributi per i rimborsi in questione è di €.15.000,00, disponibile all'intervento 1.04.05.05 PEG 4540.1.
6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.