



COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO
PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43 DEL 31 MARZO 2006

OGGETTO: Approvazione del “DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA” (DPS), ai sensi dell’art. 34 – co. 1 – lett. g) e della Regola 19 dell’Allegato B del Codice in materia di protezione di dati personali – D. Lgs. 30.06.2003, n. 196

L’anno duemilasei il giorno trentuno del mese di **Marzo** alle ore **12.30** nella sala delle adunanze del Comune di Settimo San Pietro, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono: Presenti Assenti

	Sono:	Presenti	Assenti
<i>Costantino Palmas</i>	Sindaco	X	
<i>Mura Salvatore</i>	Assessore	X	
<i>Aresu Franco Luigi</i>	Assessore	X	
<i>Dessì Franco</i>	Assessore	X	
<i>Puliga Antonio</i>	Assessore	X	
<i>Puddu Gian Luigi</i>	Assessore	X	
<i>Billai Maria Barbara</i>	Assessore		X

Assiste il Segretario Comunale *Dott.ssa Donatella Mei*.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione di dati personali” (d’ora innanzi Codice);

Visto in particolare l’art. 34 - comma. 1, lett. g) e in special modo la Regola 19 dell’Allegato B del Codice che prevede che il Titolare di trattamenti di dati sensibili e/o di dati giudiziari entro il 31 marzo di ogni anno rediga e predisponga un apposito documento definito “DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA” contenente idonee informazioni riguardo:

1. l'elenco dei trattamenti di dati personali;
2. la distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell'ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati;
3. l'analisi dei rischi che incombono sui dati;
4. le misure da adottare per garantire l'integrità e la disponibilità dei dati, nonché la protezione delle aree e dei locali, rilevanti ai fini della loro custodia e accessibilità;
5. la descrizione dei criteri e delle modalità per il ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione o danneggiamento di cui al successivo punto 23;
6. la previsione di interventi formativi degli incaricati del trattamento, per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dal titolare. La formazione è programmata già al momento dell'ingresso in servizio, nonché in occasione di cambiamenti di mansioni, o di introduzione di nuovi significativi strumenti, rilevanti rispetto al trattamento di dati personali;
7. la descrizione dei criteri da adottare per garantire l'adozione delle misure minime di sicurezza in caso di trattamenti di dati personali affidati, in conformità al codice, all'esterno della struttura del titolare;
8. per i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale di cui al punto 24, l'individuazione dei criteri da adottare per la cifratura o per la separazione di tali dati dagli altri dati personali dell'interessato.

Rilevato che l’efficacia delle misura di sicurezza deve essere oggetto di controlli periodici;

Visto il “Documento Programmatico sulla Sicurezza” predisposto dal responsabile dell’Area Amministrativa del comune, allegato alla presente deliberazione della quale costituisce parte sostanziale ed integrante;

Ritenuto di disporre che tutte le Strutture dell’Ente siano tenute ad adeguarsi alle prescrizioni contenute nel presente “DPS”;

Dato atto, altresì, che ai sensi della Regola 26 dell’Allegato B al Codice è necessario fare riferimento, nella relazione di accompagnamento a ciascun Bilancio di Previsione, circa l’avvenuta redazione o aggiornamento del DPS;

Visto l’art. 180 - commi 1, 2 e 3, del Codice, come modificato dal D.L. 30.12.2005 n. 273 che ha posto come termine ultimo per l’approvazione del DPS la data del 31 marzo 2006;

Dato atto che la presente deliberazione non comporta assunzioni di spesa e pertanto non è “rilevante ai fini contabili”;

Visti:

Il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267

Lo Statuto dell'Ente;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000;

Con voto unanime espresso nei termini di legge

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il “DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA” (DPS) allegato A) alla presente deliberazione e costituente parte integrante della stessa;
- 2) di disporre che tutte le Strutture dell'Ente siano tenute ad adeguarsi alle prescrizioni contenute nell'allegato “DPS”;
- 3) di dare atto che - ai sensi della Regola 19 dell'Allegato B al «Codice in materia di protezione di dati personali» (D.Lgs. 196/2003) - il “DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA” deve essere aggiornato entro il 31 marzo di ogni anno;
- 4) di disporre che - ai sensi della Regola 26 dell'Allegato B al Codice - nella relazione di accompagnamento a ciascun Bilancio di Previsione si faccia riferimento circa l'avvenuta redazione o aggiornamento del DPS;
- 5) di dichiarare immediatamente, esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs 267/2000 la presente deliberazione