



*COMUNE DI SETTIMO SAN PIETRO*  
*PROVINCIA DI CAGLIARI*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 56 DEL 21 APRILE 2006**

**OGGETTO:** Conferimento incarico di collaborazione esterna per i rapporti con gli organi di informazione

L'anno duemilasei il giorno ventuno del mese di **Aprile** alle ore **12.00** nella sala delle adunanze del Comune di Settimo San Pietro, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono: Presenti Assenti

	Sono:	Presenti	Assenti
<i>Costantino Palmas</i>	Sindaco	X	
<i>Mura Salvatore</i>	Assessore	X	
<i>Aresu Franco Luigi</i>	Assessore	X	
<i>Dessì Franco</i>	Assessore	X	
<i>Puliga Antonio</i>	Assessore	X	
<i>Puddu Gian Luigi</i>	Assessore	X	
<i>Billai Maria Barbara</i>	Assessore	X	

Assiste il Segretario Comunale *Dott.ssa Donatella Mei*.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che il Comune di Settimo San Pietro ha deciso di dotarsi di un piano strategico comunale ed intercomunale, nell'ambito dell'area vasta di Cagliari;

**Considerato** che il piano strategico rappresenta un modo per rendere la comunità locale consapevole delle proprie risorse e potenzialità ovvero per concordare una serie di obiettivi da perseguire per attuare lo sviluppo;

**Richiamata** la propria deliberazione n. 200 del 26 Ottobre 2005 di approvazione del Piano metodologico operativo per la redazione del "Piano Strategico Comunale" finanziato con fondi P.O.R. Asse V – Misura 5.1 – e F.A.S. di cui alla deliberazione CIPE n. 20/04;

**Ritenuto** opportuno dare "voce", attraverso i media, a tutte le misure e strategie che l'Amministrazione intende intraprendere per raggiungere gli obiettivi contenuti nel piano strategico;

**Considerato** che la legge 150/2000 ("Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni") considera quali attività di informazione e di comunicazione istituzionale da parte degli Enti pubblici quelle volte a conseguire:

- l'informazione ai mezzi di comunicazione di massa, attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici
- la comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alle collettività e ad altri enti attraverso ogni modalità tecnica ed organizzativa
- la comunicazione interna realizzata nell'ambito di ciascun ente;
- conoscenza e visibilità ad eventi, in relazione allo loro importanza

**Osservato** che la citata legge considera che le attività di comunicazione debbano realizzarsi attraverso l'ufficio per le relazioni con il pubblico (URP) mentre le attività di informazione si debbano concretizzare – tra l'altro – attraverso il "Portavoce";

**Considerato** che il Portavoce, sviluppa un'attività di relazione con gli organi di informazione, in stretto collegamento ed alle dipendenze del Sindaco, di cui deve essere capace di comunicare scelte, orientamenti e strategie;

**Ribadito** che è intenzione dell'Amministrazione provvedere a migliorare ed estendere le attività di comunicazione verso l'esterno, al fine di agevolare il rapporto tra Comune e cittadini-utenti, promuovere una più accentuata conoscenza del territorio, nonché accrescere la fiducia e la credibilità verso l'Ente locale;

**Richiamato** l'art. 44 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi che prevede la possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza, documentata dal relativo curriculum, per il soddisfacimento di esigenze alle quali non è possibile far fronte con il personale in servizio;

**Visto** il curriculum vitae presentato dalla Dott.ssa Lia Serreli nata a Cagliari il 10/08/1981 e residente a Sinnai, allegato agli atti, che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto;

**Visto** lo schema di contratto di collaborazione esterna per i rapporti con gli organi di informazione, allegato “A”, che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto;

**Visti:**

il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267, art. 110, comma 6;

lo Statuto dell’Ente;

il Regolamento di contabilità;

il Regolamento sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell’art. 49 del D.lgs 267/2000;

Con **voto unanime** espresso nei modi di legge;

## **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

- Di avviare l’attività di comunicazione verso l’esterno, al fine di dare “voce” a tutte le misure e strategie che l’Amministrazione intende intraprendere per raggiungere gli obiettivi contenuti nel piano strategico;
- Di conferire alla Dott.ssa Lia Serreli, nata a Cagliari il 10/08/1981 e residente a Sinnai a far data dal 1/06/2006 e sino al 31/12/2006 l’incarico di collaborazione esterna per i rapporti con gli organi di informazione;
- Di prevedere un compenso mensile di € 400,00 al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi previsti per le attività di collaborazione occasionale;
- Di approvare lo schema di contratto, allegato “A”, che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto;
- Di impegnare la somma complessiva di **€ 3.038,00** (€2800,00 compenso mensile + €238,00 IRAP) al Peg 21530.4 – intervento 2.01.05.06 IM PIASTRAT 1/2005;
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.lgs 267/2000.