

Rep . n.



Comune di Settimo San Pietro

Città Metropolitana di Cagliari

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RICARICA DEI BADGE PER I BUONI PASTO DELLA MENSA SCOLASTICA

L'anno 2018 addì 22 del mese di marzo,

TRA

Donatella Pani, nata a Cagliari il 30/11/1967, Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Settimo San Pietro, la quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale, che rappresenta, C.F. 80004000925;

E

Cristian Modica nato a Cagliari il 04/11/1974 residente a Settimo San Pietro in Via Sicilia C.F.MDCCST74S04B354T, rappresentante legale di MC POSTE PRIVATE DI MODICA CRISTIAN con sede in Settimo San Pietro Via Sicilia, 34, P.IVA 03749810929, sede operativa in Via Roma, 182

PREMESSO CHE

Il Comune di Settimo San Pietro, ha attivato la gestione informatizzata dei buoni mensa tramite ricarica on-line con eliminazione definitiva dei buoni cartacei;

Con deliberazione della G. C. n.77 del 29/09/2016 è stata rideterminata la quota della ricarica su badge per l'acquisto dei buoni mensa scolastica fissando un importo di €.1,30 a ricarica;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Socio-Culturale n.177 del 02/02/2018 è stata bandita una manifestazione di interesse per individuare esercizi commerciali disponibili a convenzionarsi con il Comune per la gestione del servizio telematico di ricarica on-line dei buoni mensa scolastica;

Preso atto che la ditta MC POSTE PRIVATE DI MODICA CRISTIAN ha partecipato alla manifestazione d'interesse di cui sopra;

TUTTO CIÓ PREMESSO

Attraverso la presente convenzione il Comune di Settimo San Pietro intende attivare per il servizio di mensa scolastica, un punto di ricarica presso l'Esercizio Commerciale MC POSTE PRIVATE DI MODICA CRISTIAN che permetterà agli utenti abilitati al pagamento del servizio in oggetto di ricaricare il proprio saldo contabile.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

1. Il Comune affida alla ditta MC POSTE PRIVATE DI MODICA CRISTIAN il servizio di gestione di ricarica dei badge per i buoni pasto della mensa scolastica. Il servizio decorre dalla stipula della presente convenzione e sino alla conclusione dell'anno scolastico 2018/2019.
2. L'incasso della tariffa relativa alla refezione scolastica degli alunni frequentanti la scuola d'infanzia, primarie e secondaria di primo grado del territorio comunale, sarà eseguita direttamente dall'esercizio, dietro rilascio delle credenziali di accesso da parte del Comune.
3. E' vietato l'utilizzo del servizio incasso "ricarica on-line servizio mensa" in sedi diverse dal punto vendita sopra indicato. E' vietato cedere o affidare in gestione a terzi la concessione servizio incasso "ricarica rette servizio mensa".
4. L'esercizio commerciale per ogni ricarica di Badge, come da deliberazione G.C. n°77 del 29/09/2016, tratterrà l'importo di € 1,30.
5. Il titolare dell'esercizio dichiara di essere in possesso di un punto di accesso a Internet, di un personal computer, di un notebook o di un netbook e di una stampante collegata, perfettamente funzionanti.
6. Gli utenti possono versare l'importo desiderato.
7. L'esercente si impegna a non divulgare in alcun modo i dati relativi ai cittadini.
8. L'esercente s' impegna a comunicare con gli uffici tramite posta elettronica, salvo deroghe per problematiche di particolare rilievo. A tal proposito, i recapiti dell'esercente sono i seguenti: n° telefono 0704511794; n° cellulare 3929161592; e.mail pfsettimosanpietro@mailexpress.it; pec pfsettimosanpietro@pec.mailexpress.it. I recapiti dell'Amministrazione comunale sono i seguenti: n° telefono 070- 7691251; 070-7691216; 0707691228 e.mail:giuseppe.pisu@comune.settimosanpietro.ca.it; donatella.pani@comune.settimosanpietro.ca.it; pec:servizicultura@pec.comune.settimosanpietro.ca.it ;
9. Il Comune, ove rilevi che siano venuti a mancare i requisiti di solvibilità dell'esercente o il rispetto degli impegni assunti e delle prescrizioni comunicate in relazione alla vendita, o per altri motivi di interesse pubblico, può insindacabilmente revocare la convenzione senza che ciò dia

diritto ad indennizzi di sorta; in tal caso l'esercente è obbligato a versare immediatamente eventuali somme in giacenza.

10. L'azienda punto di ricarica rivestirà il ruolo di "Agente Contabile"(giusto D.Lgs. nr. 267/2000). Le somme incassate nel corso del mese dovranno essere versate al Comune entro e non oltre il giorno dieci del mese successivo all'incasso, a mezzo bonifico bancario presso le sedi del Banco di Sardegna IBAN: IT15D010158624100000001367. Non sono ammesse deroghe se non per un primo tardivo versamento, che deve essere giustificato per iscritto. Al secondo ritardato versamento delle somme incassate, la presente convenzione si intenderà di fatto e di legge decaduta. Le somme indebitamente trattenute dovranno essere versate entro i sette giorni successivi alla data della contestazione. Suddetti agenti contabili sono tenuti a rendicontare la propria gestione secondo quanto disposto dall'art.233 del D.Lgs. 267/2000, secondo la modulistica fornita dal Comune di Settimo San Pietro.
11. Ogni errore nell'incasso delle tariffe dovuto a responsabilità del concessionario dovrà essere dallo stesso segnalato all'Ufficio senza indugio; del pari l'esercente convenzionato estromette sin d'ora il Comune da controversie con terzi in conseguenza della prestazione fornita ovvero da eventuali ipotesi di smarrimento, furto o danneggiamento delle ricevute di versamento al momento della transazione economica nella sede dell'esercizio.
12. Le parti danno atto che la presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula e alla registrazione della presente convenzione saranno a carico dell'esercente concessionario. In caso di inadempimento da parte del concessionario, il Comune si riserva di agire per tutte le ragioni creditorie e di eventuale maggior danno.
13. Per le eventuali controversie, che dovessero intervenire nel corso del servizio, è competente il Foro di Cagliari.
14. L'Esercente e tutto il personale incaricato del servizio si impegnano ad osservare la piena riservatezza sui dati e le informazioni raccolti o comunicati dall'Amministrazione nello svolgimento del servizio stesso e a procedere al trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003.
15. Le parti sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) e in conformità dell'art.1, comma 1, lettera f) del D.Lgs. n.82/2005 (codice dell'amministrazione digitale).

Settimo San Pietro, 20 marzo 2018

Per il Comune di Settimo San Pietro
Il Responsabile dell' Area Socio-Culturale

Per l'Azienda Punto di Ricarica
Il Legale Rappresentante

